|  |
| --- |
| **場地租用須知：**1. 填寫表格前，請先確認已詳細參閲於AquaBeat網站 (https://www.aquabeat.hk/) 上附載的《租訂政策》、《一般使用者條款》、《活動場地的租用人使用條款》、《場地租用收費》及《設備租用收費》。
2. 填妥表格後，請電郵至venue@aquabeat.hk 或交回躍龍有限公司(AquaBeat) 觀塘海濱道86號AquaBeat 辦公室。
3. 如有任何查詢，請聯絡AquaBeat，電話：5418 8838；電郵︰venue@aquabeat.hk。
 |
| **第一部分: 申請人資料**申請人身份: **\*** 個人／公司／組織／非牟利組織或慈善團體 (根據《税務條例》第88條獲得税務豁免的機構) ／香港特別行政區政府部門／其他 (請註明) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **個人申請** | 申請人姓名: (中文) |  | 先生/小姐/女士\* | (English) \*Mr./Ms./Mrs. |  |  |
|  |  |  |
| **團體申請** | 機構名稱: (中文) |  | (English) |  |  |
| 聯絡人姓名及職位: |  | 團體註冊編號: |  |  |
|  |  |  |
| 網址:  |  | 電話:  | (日間)  |  |  |
| 電郵:  |  | (手提) |  |  |
| 住址/註冊地址:  |  (中文)  |  |  |
|  (English)  |  |  |
|  (如有關團體申報為認可的慈善機構或慈善信託團體，須一併向AquaBeat提交由香港税務局發出的税務豁免證明文件副本以茲證明。)  |

|  |
| --- |
| **第二部分：建議舉辦之活動** |
| 活動名稱: |  (中文)  |  | 活動性質: | 🞏 公開 |
|  (English)  |  | 🞏 私人 |
| 請填寫 2 (a) 部分以簡介擬議的活動。 |

|  |
| --- |
| **第三部分：場地申請**  |
|  | **日期** |  | **時間** |  | **租用設施選項** |  | **參加人數** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (有關租用設施選項及額外租用之設備，請分別參閱表格[3 (a) 部份] 及[3 (b) 部份] ；如有需要，可隨申請表附上額外資料，以助躍龍有限公司了解閣下／貴團體之需要) |

備註:

|  |
| --- |
| 1. 多日活動可協商套餐收費 |
| 2. 所有場地可申請優惠收費，申請將由AquaBeat委任之「場地租用委員會」審核批准。 |
|  □ 本人／團體\*擬申請優惠收費。 (請提交由香港税務局發出的税務豁免證明文件副本以茲證明) |
| 3. □ 擬舉辦之活動獲以下機構支持／贊助\*: |  | (請提交相關文件以茲證明) |

***\*請刪去不適用者***

**租用場地聲明**

申請人確認已閱讀、了解、同意接受並遵守AquaBeat網站上附載的《租訂政策》、《一般使用者條款》、《活動場地的租用人使用條款》、《場地租用收費》及《設備租用收費》的約束，並知悉違反租用場地要求可能面對的後果和法律責任。

|  |
| --- |
|  |
| 申請人簽署 (如屬團體申請，請附以團體蓋章) |
| 日期: |  |

**2 (a) 部分：簡介擬議活動**

 *(請***✓***剔選項目)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 性質 | 🞏 展覽 | 🞏 工作坊 | 🞏 表演 | 🞏 比賽 | 🞏訓練 / 綵排 |
| 🞏 嘉年華 | 🞏 市集 | 🞏 典禮 | 🞏 其他： |  | (請註明) |
|  |
| 目標 |  |
| 對象及預計參加人數(以每日每個場地計算) |  |
| 活動日程(可參考右表之建議內容，如有需要請自行增減，或另外附上詳盡流程表) | **日期** | **時間** | **內容** |
|  |  | 物資到場落貨及佈置場地 |
|  |  | 綵排 |
|  |  | 正式活動 (請列明詳細內容) |
|  |  | 物資上貨離場及還原場地 |

|  |
| --- |
| 請於申請過程中備妥以下資料及文件：(如活動沒有涉及相關內容，請✓剔選不適用) |
| **文件** | **文件內容** | **是否適用** |
| 活動平面圖 | 清楚標示出入口、燈光、音響、攤位、展品、打卡佈景等 | 必需提交 |
| 嘉賓名單 | 出席主禮或表演之嘉賓，包括政府官員、議員、藝人、其他知名人士 | 🞏 不適用 |
| 銷售物品清單 | 由主辦單位提供之商品 | 🞏 不適用 |
| 商品或活動攤位資料 | 攤位名稱、提供之商品或活動、負責人及團體聯絡資料 | 🞏 不適用 |
| 餐飲或酒精攤位資料 | 攤位名稱、提供之食物或飲品和酒精、負責人及團體聯絡資料 | 🞏 不適用 |
| 表演詳情 | 表演單位名稱及曲目、舞蹈、劇目等表演內容 | 🞏 不適用 |
| 展覽詳情 | 參展藝術家及展品內容 | 🞏 不適用 |
| 音樂及影像播放證明 | 歌曲或電影版權、電影檢查證明書等，如有需要請向相關部門或機構查詢及申請 | 🞏 不適用 |
| 牌照 | 如臨時公眾娛樂場所牌照、臨時食物製造廠牌照等如有需要請向相關部門查詢及申請 | 🞏 不適用 |
| 如遇上以下情況，躍龍有限公司有權即時取消有關場地申請，而所繳交費用及按金將不獲退還。1. 未能於活動開始日14天前提交所要求的活動資料及文件2. 活動實際流程及內容與所遞交的資料有異3. 於活動進行期間沒有遵守活動場地的租用人使用條款 |

**3 (a) 部分：租用選項**

有關場地設施及租用收費詳情，請參閱《場地租用收費》。

*(請***✓***剔選所需項目)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 場地 | **✓** | 租用**主要場地**選項 | 首 4 小時收費 | 延長租用收費^ (每小時) |
| 01 |  | 舞臺 A 及活動空間 1.1 | $8,000 | $800 |
|  | 活動空間 1.2 | $4,000 | $800 |
| 03 |  | 舞臺 B 及活動空間 3.1 | $8,000 | $800 |
|  | CONNECT (多用途室) 及活動空間 3.2 | $4,000 | $800 |
| 場地 | **✓** | 租用**小型場地**選項 | 首 2 小時收費 | 延長租用收費^ (每小時) |
| 03 |  | CONNECT多用途室 (306) | $600 | $300 |
|  | COOK (烹飪平台) | $800 | $200 |
| ^如租用兩個或以上選項，同一場地 (01,03) 的延長租用收費及通宵收費分別只計算當中收費最高的一個選項 |
| **✓** | **其他收費項目** | 收費 |
|  | 通宵收費^適用於連續租用兩天或以上、有物資擺放過夜之活動只供擺放物資，工作人員不能在場工作，只負責看管物資之保安人員除外租用團體應自行帶走貴重物品，如有任何損壞或損失，躍龍有限公司恕不負責 | 主要場地：每晚$400小型場地：每晚$200 |
|  | 商品銷售收費適用於售賣商品之活動 | 租金總額之10% (慈善用途除外) |
|  | 外景拍攝收費租用戶外場地拍攝之收費 (室內場地拍攝將參照上表小型場地收費) | 首4小時$6,870 其後每4小時$1,935 |

**3 (b) 部分：額外租用設備選項**

有關設備詳情及按金，請參閱《設備租用收費》。

 *(請***✓***剔選所需項目)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **✓** | **額外設備** | **1天租金****(每個)** | **租用日數** | **數量** |
|  | 1 | 手拖式擴音機 | $200 |  |  |
|  | 2 | 便攜投影機 | $200 |  |  |
|  | 3 | 電視連架 | $300 |  |  |
|  | 4 | **\*摺枱** | $25 |  |  |
|  | 5 | **\*疊凳** | $20 |  |  |
|  | 6 | **\*摺凳** | $15 |  |  |
|  | 7 | **\*圓凳** | $10 |  |  |
|  | 8 | 拉帶 | $20 |  |  |
|  | 9 | 海報架 | $20 |  |  |
|  | 10 | 吹風機 | $50 |  |  |
|  | 11 | 白板 | $50 |  |  |

**\*\*\* 倘若貴客租用的設備數量超過場地所能提供的數量（如：於03租用多於18張摺枱），我們將會為貴客從發現號其他場地調配，並統一收取港幣2,200元之運輸費用，每個申請只會收取此費用一次。詳情請參閲「設備租用收費表」**